

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 2 «КУБАНОЧКА»
СТ. БРЮХОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 30.03.2023

№ 99 - ОД

ст-ца Брюховецкая

**О проведении мероприятий,
посвященных Всемирному Дню охраны труда
в МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»**

В целях совершенствования работы по охране труда, проведения Всемирного дня охраны труда который проходит под девизом «Безопасная и здоровая рабочая среда - основополагающий принцип и право в сфере труда», а также для привлечения внимания работников к проблеме безопасности трудового процесса и повышения сознательного отношения работников к собственной безопасности, п р и к а з ы в а ю:

1. Специалисту по охране труда Н.И.Максимчук:

- организовать проведение месячника посвященного Всемирному Дню охраны труда с Запреля по 28 апреля 2023 года;
- разработать и утвердить План мероприятий, посвященных Всемирному Дню охраны труда в МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка» (приложение), довести его до сведения работников МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»;
- организовать работу по выполнению Плана;
- провести разъяснительную работу по охране труда среди работников.
- организовать проверку состояния охраны труда в учреждении и составить акт

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
заведующего муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом комбинированного вида
№ 2 «Кубаночка» ст.Брюховецкой муниципального
образования Брюховецкий район

 Л.Н. Кузванова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МАДОУ ДСКВ
№ 2 «Кубаночка»

от 30.03.2023 г. № 99 - ОД



А.В. Половина
2023 год



Исполняющий обязанности
Заведующего МАДОУ ДСКВ
№ 2 «Кубаночка»

Л.Н. Кузеванова
2023 год

П Л А Н

**мероприятий, посвященных Всемирному Дню охраны труда
в МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»**

Цели:

1. Совершенствование системы управления охраной труда.
2. Оценка фактического состояния охраны труда и работы по профилактике травматизма.

Задачи:

1. Усилить внимание работников к проблемам безопасности трудового процесса.
2. Улучшить информированность работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них.
3. Повысить сознательное отношение работников учреждений к собственной безопасности.
4. Обеспечить своевременную проверку знаний работников относительно системы охраны труда.
5. Усилить контроль за выполнением мероприятий по охране труда и профилактике производственного травматизма, своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут явиться причинами травм, аварий, пожаров и других чрезвычайных ситуаций.
6. Обеспечить пропаганду, информированность работников по вопросам профилактики травматизма, охраны труда.
7. Привлечь внимание к проблеме профилактики детского травматизма, охраны труда, всех участников образовательного процесса.

Период проведения: с 03 апреля 2023 по 28.04.2023 года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Подготовить: - приказ «О проведении	до	Заведующий	

	мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда»	03.04.2023г.		
2.	Провести «День охраны труда»	06.04.2023г.	Заведующий, комиссия по охране труда	
3.	Провести совещание в форме круглого стола по проблемам охраны труда с подведением итогов деятельности по охране труда с участием профсоюзного комитета организации.	25.04.2023г.	Заведующий, специалист по ОТ, профсоюз. комитет	
4.	Провести комплексные и целевые обследования состояния условий труда на рабочих местах с составлением актов проверок, подведением итогов.	до 28.04.2023г.	Комиссия по охране труда	
5.	Организовать выставку нормативной и специальной литературы по охране труда и т.д.	25.04.2023г.	Специалист по ОТ, председатель ПК	
6.	Обновить информацию в уголке безопасности, охраны труда и профилактики травматизма.	до 28.04.2023г.	Специалист по ОТ	
7.	Организовать выставки наглядной агитации по безопасности труда.	25.04.2023г.	Специалист по ОТ, председатель ПК	
8.	Провести внеплановые инструктажи с работниками учреждения по всем видам безопасности.	до 28.04.2023г.	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
9.	Осуществить пересмотр инструкций по охране труда.	По мере необходимости	Специалист по ОТ	
10.	Провести анализ прохождения обучения и	до 28.04.2023г.	Заведующий	

	проверки знаний требований охраны труда (всех работников учреждения).			
11.	Оформить акт проверки состояния охраны труда в МАДОУ ДСКВ №2»Кубаночка»	до 28.04.2023г.	Специалист по ОТ	
12.	Провести анализ выполнения Плана мероприятий по результатам проведенной в МАДОУ ДСКВ №2»Кубаночка» рабочих мест и (или) специальной оценки условий труда.	до 28.04.2023г.	Заведующий	
13.	Провести анализ прохождения медицинских осмотров работниками.	до 28.04.2023г.	Заведующий, специалист по ОТ	
14.	Подготовить информацию об итогах проведения мероприятий посвященных Всемирному дню охраны труда.	до 05.05.2023г.	Заведующий, специалист по ОТ, председатель ПК	

Разработал:
специалист по охране труда



Н.И.Максимчук