



УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
заведующего  
МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

*Л.Н. Кузеванова*  
Л.Н. Кузеванова  
« 13 » апреля 2023 г.

**АКТ № 1**  
**проверки состояния охраны труда**

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой – специалиста по кадрам, Н.И. Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии), провела выборочно проверку организации в МАДОУ ДСКВ №2»Кубаночка» санитарного состояния, соблюдение правил безопасного производства работ и т. д.

| <b>Санитарно-гигиенические условия:</b>                                       | <b>Старшая группа</b>   | <b>Младшая группа</b> |
|---|---|-----------------------|
| температура воздуха;  | От 20-24  | От 20-24              |
| влажность воздуха;  | 50%   | 50%                   |
| уровень запыленности;   | Поддерживается путем ношения сменной обуви, проветриванием помещений, лажной уборкой, спокойными играми |                       |
| состояние освещенности.   | В исправном состоянии   |                       |
| <b>Обеспеченность педагогического процесса:</b>                               | <b>Старшая группа</b>   | <b>Младшая группа</b> |
| наличие пособий (учебных, игровых, оздоровительных);                          | в полном объеме   | в полном объеме       |
| наличие и состояния игрового, учебного оборудования;                          | Имеется   | Имеется               |
| физиологическое обоснованность режима занятий, отдыха, физкультурных занятий; | По графику  | По графику            |
| интенсивность нагрузки;   | Соблюдается   | Соблюдается           |
| форма организации занятий (групповая, индивидуальная); структура занятий;     |   | Групповая             |

|   |                             |                           |
|---|-----------------------------|---------------------------|
| <p><b>Эстетическая комфортность среды (дизайн)</b> оценивается качеством оформления групповых комнат, музыкального и спортивного залов.</p>   | Оформлено                   | Оформлено                 |
| <p><b>Психологическая комфортность</b> – состояние спокойствия, при котором работники МАДОУДСКВ №2 «Кубаночка» выполняют свои функции, а дети обучаются и развиваются во время пребывания в МАДОУДСКВ №2 «Кубаночка».</p> <p>Состояние психологической комфортности достигается в том случае, когда в МАДОУДСКВ №2 «Кубаночка» выполняются все необходимые организационные мероприятия, такие как: контроль за состоянием условий и охраны труда, контроль за выполнением санитарных требований, анализ профессиональных заболеваний и травматизма, связанных с выполняемой работой, ведение установленных документов по охране труда.</p> <p>На психологический комфорт в МАДОУДСКВ № 2 «Кубаночка» оказывает влияние отношений внутри коллектива между работниками и отношения заведующего к своим подчиненным.</p> | Спокойная, позитивная       | сосредоточенная,          |
| <p><b>Охрана труда</b> – это система сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников во время учебно-воспитательного процесса, включающее в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.</p>  | Соблюдается                 | согласно локальным актам  |
| <p><b>Условия труда</b> – это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работников. Воспитательный процесс также относится к трудовому процессу, в котором участвуют работники, выполняющие свои функции, и дети, которых воспитывают и обучают в тех же условиях.</p>   | Согласно специальной оценке | условий труда оптимальные |

Члены комиссии:  
председатель ПО

специалист по ОТ

специалист по кадрам

Половина А.В.


Максимчук Н.И.

Пирогова Н.В.



УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
заведующего  
МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

 Л.Н. Кузеванова  
«13» апреля 2023 г.



**АКТ № 2**  
**проверки состояния охраны труда**

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В. Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой - специалиста по кадрам, Н.И. Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии), провела проверку наличия документов по охране труда

| Наименование   | Наличие |
|--|---------|
| Устав образовательного учреждения. (Наличие и правильность оформления раздела по охране труда).  | имеется |
| 1.2.Материалы по лицензированию образовательного учреждения.   | имеются |
| 1.3. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» .(Доведение работникам под роспись).                    | имеются |
| 1.4. Приказы руководителя образовательного учреждения по личному составу и. личные дела работников. (Правильность их оформления).              | имеются |
| 1.5. Трудовые книжки работников МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка». (Организация их хранения и правильность заполнения).                                | имеются |
| 1.6. Должностные обязанности по охране труда работников МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» с их личными подписями (Доведение под роспись производится). | имеются |
| 1.7.Приказ заведующего МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка» о назначении специалиста по ОТ.  | имеется |
| 1.8. Протокол собрания профсоюзной организации по выборам уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.                                     | имеется |

|  |         |
|--|---------|
| 1.9. Приказ заведующего МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» о назначении представителей администрации в совместный комитет (комиссию) в охране труда,                                  | Имеется |
| 1.10. Приказ заведующего МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда.  | имеется |
| 1.11. Протоколы проверки знаний по охране труда работников заведующего МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка».  | имеются |
| 1.12. Удостоверения о проверке знаний по охране труда заведующего МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка», его заместителя и членов комиссии по проверке знаний по охране труда.          | имеются |
| 1.13. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и обучающихся (воспитанников). (Составляется на календарный год). | имеется |
| 1.14. План мероприятий по противопожарной безопасности МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка». (Составляется на календарный год).  | имеется |
| 1.15. План мероприятий по предупреждению детского дорожное транспортного травматизма (составляется ежегодно перед началом учебного года).                                    | имеется |
| 1.16. Технический паспорт на здание образовательного учреждения.   | имеется |
| 1.17. Журнал технической эксплуатации здания (сооружения) МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка».  | имеется |
| 1.18. Акты общего технического осмотра зданий и сооружений МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка». (Оформляются 2 раза в год: весной и осенью).  | имеются |
| 1.19. Акт готовности МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка» к новому учебному году (оформляется ежегодно перед началом учебного года).   | имеется |
| 1.20. Материалы по проведению специальной оценки условий труда. (Оформляются не реже одного раза в 5 лет).   | имеется |
| 1.21. Протоколы проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования (оформляются ежегодно).  | имеются |
| 1.22. Перечень видов работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации электроустановок. (Утверждается руководителем образовательного учреждения).                           | имеется |
| 1.23. Акты технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов (оформляются один раз в 6 месяцев).   | имеются |
| 1.24. Журнал учета первичных средств пожаротушения.  | имеется |
| 1.25. Акт обработки деревянных конструкций чердачного помещения здания огнезащитным составом.  | имеется |
| 1.26. Паспорт готовности к работе в осенне-зимний период. (Оформляется ежегодно перед началом отопительного сезона).   | имеется |
| 1.27. Акт гидравлического испытания (опрессовки) отопительной  | имеется |



|   |         |
|---|---------|
| системы (оформляется ежегодно перед началом отопительного сезона).  |         |
| 1.28. Соглашение администрации и профсоюзного комитета МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка» по охране труда. (Заключается на календарный год).                            | имеется |
| 1.29. Отчет проверки выполнения соглашения по охране труда (оформляются 2 раза в год).  | имеется |
| 1.30. Перечень инструкций по охране труда (утверждается заведующего МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»).  | имеется |
| 1.31. Инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест. (Пересматриваются один раз в 5 лет).  | имеются |
| 1.32. Журнал учета инструкций по охране труда.  | имеется |
| 1.33. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда.   | имеется |
| 1.34. Программа вводного инструктажа по охране труда. (Утверждается заведующим МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»).  | имеется |
| 1.35. Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»).   | имеется |
| 1.36. Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда. (Оформляется при приеме на работу).  | имеется |
| 1.37. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. (Оформляется при приеме на работу и на всех работников не реже одного раза в 6 месяцев). | имеется |
| 1.38. Журнал проверки знаний по охране труда у персонала с группой электробезопасности.   | имеется |
| 1.39. Журнал административно-общественного контроля.  | имеется |
| 1.40. Приказы заведующего о состоянии охраны труда в МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» (начало года и начало учебного года).  | имеются |
| 1.41. Журнал регистрации несчастных случаев МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»).  | имеется |
| 1.42. Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).  | имеется |

Члены комиссии:  
председатель ПО

специалист по ОТ

специалист по кадрам



Половина А.В.



Максимчук Н.И.

Пирогова Н.В.

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности

заведующего

МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»



Л.Н. Кузеванова

13 апреля 2023 г.

**АКТ № 3**

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой - специалиста по кадрам, Н.И. Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии), провела проверку состояния пожарной безопасности.

| Наименование   | Да/нет |
|--|--------|
| <b>2.1. Наличие приказа заведующего о противопожарном режиме в МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»</b> (Приказ издается ежегодно, в котором определяются: места и допустимое количество хранения лаков, красок растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей; порядок уборки помещений, горючих отходов и пыли; порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня; порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ; порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы; действия при обнаружении пожара; порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа, (а также назначены ответственные за их проведение; ответственные за пожарную безопасность зданий и отдельных помещений). | да     |
| <b>2.2.Наличие инструкции по пожарной безопасности.</b><br>(В инструкции отражается: порядок содержания территории, зданий и помещений, в том числе эвакуационных путей; мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении учебно-воспитательного процесса, массовых мероприятий, эксплуатации оборудования, производстве пожароопасных работ; порядок и нормы хранения пожароопасных веществ и материалов; порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов; порядок действий при пожаре и обеспечения безопасной и быстрой эвакуации людей, по которой не реже одного раза в полугодие должны проводиться практические тренировки по эвакуации людей из здания при пожаре).   | да     |



|   |    |
|---|----|
| <p><b>2.3. Наличие планов эвакуации.</b><br/> (План эвакуации оформляется на каждый этаж здания, утверждается заведующим МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка», подписывается лицом, ответственным за пожарную безопасность и содержит текстовую часть и схему этажа, на которой наносятся пути и направления эвакуации, места расположения первичных средств пожаротушения и средств связи. План вывешивается на видном месте и должен свое временно пересматриваться с учетом изменяющихся условий).</p>  | да |
| <p><b>2.4. Наличие противопожарного уголка.</b><br/> (В уголке должны быть вывешены предупредительные листовки по мерам пожарной безопасности, инструкция по пожарной безопасности).</p>  | Да |
| <p><b>2.5. Наличие и укомплектованность внутренних пожарных кранов.</b><br/> (Внутренние пожарные краны должны быть укомплектованы рукавами с присоединенными к ним стволами, помещены в настенные шкафы, которые пломбируются. В местах соединения пожарного рукава с краном и со стволом должны быть резиновые уплотнительные прокладки. На дверце шкафа должен быть нанесен буквенный индекс с по рядковым, номером и номер телефона ближайшей пожарной части).</p>  | да |
| <p><b>2.6. Своевременность технического обслуживания и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов.</b><br/> (Внутренние пожарные краны не реже двух раз в год (весной и осенью, должны подвергаться техническому обслуживанию и проверяться на работоспособность путем пуска воды, для чего выбирают два наиболее удаленных выше всех расположенных пожарных крана, раскатывают пожарные рукава и полностью открывают вентили. Длина компактной струи должна быть не менее 17 м. После этого пожарные рукава просушивают и перекатывают на новую складку. Остальные пожарные рукава должны перекатываться на новую складку также не реже двух раз в год. О результатах технического обслуживания и проверке работоспособности составляется акт).</p> | да |
| <p><b>2.7. Наличие указателей пожарных гидрантов.</b><br/> (У пожарных гидрантов и на стене здания должны быть установлены соответствующие указатели, на которых четко наносятся цифры, указывающие расстояние до водоисточника. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии, проверяться не реже двух раз в год на водоотдачу с составлением акта, а в зимнее время должны быть утеплены и очищаться от снега и льда).</p>   | да |
| <p><b>2.8. Наличие огнетушителей и своевременность их проверки и перезарядки.</b><br/> (Здания и помещения МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка» должны быть обеспечены огнетушителями в соответствии с нормами. Порошковые огнетушители должны проходить освидетельствование на зарядных станциях один раз в 5лет. На корпусе огнетушителей наносится порядковый номер белой краской, а также должны быть</p>   | да |

|  |    |
|--|----|
| таблички с указанием даты их проверки или перезарядки, веса заряда и росписи ответственного лица. Все первичные средства пожаротушения должны быть зарегистрированы в журнале учета первичных средств пожаротушения).  |    |
| <b>2.9. Состояние эвакуационных проходов, выходов, коридоров, тамбуров и лестниц.</b><br>(Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны загромождаться каким-либо оборудованием и предметами. Выходные двери лестничных клеток должны иметь уплотнения в притворах и оборудованы устройствами самозакрывания. Все эвакуационные выходы должны быть оборудованы легко открывающимися запорами и не забиваться гвоздями. В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках эвакуационных выходов должны быть предписывающие и указательные знаки безопасности). | да |
| <b>2.11. Состояние чердачных помещений.</b><br>(Слуховые окна чердачных помещений должны быть остеклены и находиться в закрытом состоянии. В чердачных помещениях не должна производиться сушка белья и устраиваться склады. Обработка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом должна производиться согласно требований с составлением акта).   | да |
| <b>2.12. Хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей.</b><br>(Краски, лаки, растворители и другие легковоспламеняющиеся, жидкости должны храниться в отдельных зданиях, складах),   | да |
| <b>2.13. Содержание территории МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка».</b><br>(Территория должна своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п. Сжигание мусора на территории запрещается, он должен собираться и вывозиться).   | да |

Члены комиссии:  
председатель ПО

специалист по ОТ

специалист по кадрам

Половина А.В.

Максимчук Н.И.

Пирогова Н.В.





УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
заведующего  
МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

*Кузеванова*  
Л.Н. Кузеванова  
« 13 » апреля 2023 г.

### АКТ № 4

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой – специалиста по кадрам, Н.И. Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии) провела проверку состояние охраны труда на территории МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

| Наименование  | Наличие   |
|---|-----------|
| <b>Состояние ограждения МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»</b> (территория участка ограждается забором, высотой не менее 1,6 м и полосой зеленых насаждений).  | В норме   |
| <b>Наличие освещенности территории МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»</b> (территория земельного участка МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» должна иметь наружное электрическое освещение. Должны быть освещены пешеходные дорожки, входные двери, Дверцы коммуникативных люков на бетонных столбах должны быть постоянно закрыты). | В норме   |
| <b>Озеленение территории МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»</b> (площадь озеленения территории МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка» должна составлять не менее 50%. На территории ДОУ не должно быть деревьев сухостоя, деревьев и кустарников с ядовитыми растениями, колющих кустарников, а также ядовитых грибов.                  | Соблюдено |
| <b>Содержание территории МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»</b> (площадью до 2500 м2. Покрытие с   | Соблюдено |

|  |           |
|--|-----------|
| оборудованием для подвижных игр должно быть травяное, все остальные зоны должны иметь твердое грунтовое, деревянное и др. покрытия. В летнее время весь участок за 1-2 часа до прихода детей должен ежедневно убираться; трава, цветы, кустарники, игровые площадки и дорожки - поливаться водой. В зимнее время игровые участки, дорожки и подъезды должны ежедневно очищаться от снега, льда, посыпаться песком. |           |
| <b>Мусор</b> должен систематически вывозиться с территории МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка».<br><br>Не допускается сжигание мусора на территории. Смена песка в песочных ящиках должна проводиться не реже одного раза в месяц. На ночь песочные ящики должны закрываться крышками.  | Соблюдено |
| <b>Хозяйственная площадка</b> должна располагаться вблизи пищеблока, иметь твердое покрытие и отдельный въезд на улицу.  | Соблюдено |
| <b>Мусоросборники</b> должны закрываться крышками. Следует иметь 2 промаркированных контейнера для сбора мусора и пищевых отходов. Размер площадки под контейнерами должен превышать площадь основания контейнера на 1 м во все стороны.   | Соблюдено |
| <b>Все колодцы</b> на территории МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка» должны быть закрыты. Ямы должны быть ограждены.  | Соблюдено |
| <b>Состояние оборудования игровых и спортивных площадок</b><br><br>Все оборудование на игровых и спортивных площадках должно быть исправно и прочно закреплено.  | Соблюдено |
| <b>Отсутствие в зимнее время</b> на карнизах крыш и водостоках сосулек, нависающего льда и снега.  | Соблюдено |
| <b>У входа в здание</b> следует иметь коврики. Коврики после утреннего прихода детей в МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка», а также после прогулок очищаются.   | Соблюдено |

Члены комиссии:  
председатель ПО

специалист по ОТ

специалист по кадрам

Половина А.В.

Максимчук Н.И.

Пирогова Н.В.





УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности

заведующего

МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

*Л.Н. Кузеванова*

Л.Н. Кузеванова

« 13 » апреля 2023 г.

### АКТ № 5

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой – специалиста по кадрам, Н.И. Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии) провела проверку состояние охраны труда в помещениях МАДОУ ДСКВ №2 «Кубаночка»

| Наименование  | Наличие |
|---|---------|
| <b>Наличие инструкций по охране труда</b> (инструкции по охране труда должны быть на всех рабочих местах, которые утверждаются заведующим МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка», профсоюзным комитетом и пересматривается не реже 1 раза в 5 лет).   | да      |
| <b>Наличие и содержание мед.аптечек</b> (в мед.блоке должна быть мед.аптечка, укомплектованная необходимыми для оказания первой помощи медицинскими и перевязочными средствами, которые заносятся в опись. На дверце мед.аптечки должен быть написан адрес и № телефона ближайшего лечебного учреждения и инструкция по оказанию первой помощи при травмах. Мед.аптечки должны размещаться в месте, недоступном детям с указательным знаком +). | да      |
| <b>Требования к зданию МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»</b><br>Групповые блоки – изолированные помещения, принадлежащие каждой возрастной группе. В состав группового блока входит: групповая, спальня, туалетная, буфетная и приемная.   | да      |

|  |    |
|--|----|
| <p><b>Соблюдение санитарно-гигиенических правил.</b></p> <p>Соблюдение температурного режима ( t° в помещениях должна быть в пределах установленных норм. Для контроля температуры воздуха в групповых и спальнях должны быть комнатные термометры. t° в дошкольных групповых комнатах должна быть 20-22 ° С; в ясельных группах – 21 - 23° С; в спальнях: 18-19°С).</p>   | да |
| <p>Соблюдение влажности воздуха (относительная влажность воздуха должна быть 40 – 55%).</p>  | да |
| <p>Уборка помещений (уборка помещений должна проводиться ежедневно влажным способом при открытых окнах. Полы следует мыть не менее 2-х раз в день. Детские шкафчики для одежды детей ежедневно протираются и один раз в неделю моются. Влажная уборка помещений должна проводиться с применением моющих средств. Полы в туалетных комнатах моются 2 раза в день с применением моющих и дезинфицирующих средств. Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи. Ежедневно горячей водой с мылом протираются стулья. 1 раз в неделю проводится генеральная уборка помещений по графику).</p> | да |
| <p>Окна снаружи моются 2 раза в год (осенью и весной).</p>   | да |
| <p>Весь уборочный инвентарь промаркирован, а уборочный туалетный инвентарь должен иметь сигнальную красную маркировку и храниться в туалетной комнате в специальном шкафу отдельно от другого уборочного инвентаря.</p>  | да |
| <p>Моющие и дезинфицирующие средства должны быть закрыты в шкафах и не доступны для детей.</p>   | да |
| <p><b>Содержание детских игрушек.</b></p> <p>(Вновь приобретенные детские игрушки перед поступлением в групповые должны мыться с t ° 37° С. В дальнейшем игрушки раннего возраста должны мыться 2 раза в день горячей водой, щеткой, мылом и 2% раствором питьевой соды, затем – проточной водой и просушиваются. Игрушки для детей дошкольного возраста моются ежедневно в конце дня.</p>   | да |
| <p><b>Состояние внутренних дверей.</b></p> <p>(Двери должны быть без технических повреждений).</p>   | да |
| <p><b>Состояние окон.</b></p> <p>(Стекла на окнах не должны иметь трещин, на окнах – сетки, иметь форточки или откидные фрамуги для сквозного проветривания).</p>  | да |
| <p><b>Все батареи</b> должны быть ограждены съемными деревянными решетками.</p>  | да |



|   |    |
|---|----|
| <p><b>Состояние ограждения лестниц.</b></p> <p>(Высота ограждения лестниц – 1,5 м; горизонтальные ограждения лестниц не допускаются. Высота поручней для детей – 0,5 м).</p>  | да |
| <p><b>Состояние полов.</b></p> <p>(Полы в помещениях должны быть дощатые, паркетные или покрыты линолеумом).</p>  | да |
| <p><b>Соблюдение норм освещенности.</b> (Наименьшая освещенность в групповых комнатах, залах для муниципальных и физкультурных занятий должна быть: при люминесцентных лампах. Все светильники должны быть закрытыми).</p>  | да |
| <p><b>Маркировка детской мебели.</b></p> <p>(Детская мебель должна быть промаркирована: шкафчики для раздевания, полотенецницы, а столы и стулья должны иметь маркировку по росту: группа 0, группа 1, группа 2).</p>   | да |
| <p><b>Состояние крепление стационарного детского оборудования.</b></p> <p>(Все стационарное детское оборудование, детская мебель должна быть прочно закреплена к стенам, полу).</p>   | да |
| <p><b>Организация проветривания помещений.</b></p> <p>(В помещениях игровых, групповых, спальнях и других должно быть обеспечено сквозное проветривание, которое проводится в отсутствие детей и заканчивается за 30 минут до возвращения детей в группу. В летнее время при высокой температуре необходимо использовать кондиционирование для предотвращения теплового удара. Прогулка детей на открытом воздухе должна проводиться не менее 2-х раз в день).</p>  | да |
| <p><b>Состояние туалетных помещений.</b> (Туалетные помещения делятся на умывальную зону и санитарные узлы. В умывальной зоне размещено по 4 детских умывальники, полотенецница для полотенец и душевой поддон с гибким шлангом для проведения закалывающих процедур. В санитарной зоне размещают унитазы; в ясельных группах туалетная состоит умывальных раковин с подводкой горячей и холодной воды, шкаф для горшков и слив для их обработки, емкость для замачивания горшков; во всех туалетных помещениях устанавливается хозяйственный шкаф с запором. В старших дошкольных группах в туалетах устанавливаются кабинки для мальчиков и девочек без запоров).</p> | да |

Члены комиссии:

председатель ПО  
специалист по ОТ  
специалист по кадрам



Половина А.В.  
Максимчук Н.И.  
Пирогова Н.В.



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности

заведующего

МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

Л.Н. Кузеванова

« 13 » апреля 2023 г.

### АКТ № 6

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой - специалиста по кадрам, Н.И.Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии) провела проверку состояние охраны труда в прачечной помещения МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»

| <b>Состояние охраны труда в прачечной.</b>  | <b>Да/нет</b> |
|---|---------------|
| Наличие инструкций по охране труда должны быть на всех рабочих местах, которые утверждаются заведующим МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка», профсоюзным комитетом и пересматривается не реже одного раза в 5 лет.          | Да            |
| <b>Наличие и исправность стационарных светильников.</b><br>(Светильники должны быть герметичные, иметь закрытые плафоны или колпаки).   | да            |
| Наличие и укомплектованность медицинской аптечки.<br>(Медицинская аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медицинскими и перевязочными средствами, которые заносятся в опись). | да            |
| <b>Наличие и исправность приточно-вытяжной вентиляции.</b>  | да            |
| <b>Наличие заземления</b> электрических стиральных машин, ванн для замачивания белья и исправность отключающих устройств.   | Да            |
| <b>Наличие диэлектрических резиновых коврик</b> на полу около электрических стиральных машин.   | Да            |
| <b>Наличие маркировки комнатного напряжения электророзеток и отключающих устройств.</b>   | Да            |
| <b>Состояние покрытия пола.</b><br>(Пол должен быть влагостойкий, ровный, нескользкий. В полу должен быть предусмотрен слив воды в канализационную систему).  | Да            |
| <b>Наличие и состояние спецодежды и спецобуви.</b> (Работники прачечной   | Да            |



|  |    |
|--|----|
| должны быть обеспечены халатами хлопчатобумажными, а также – колпаками или косынками). |    |
| <b>Наличие и исправность огнетушителей.</b>  | Да |

Члены комиссии:  
председатель ПО



Половина А.В.

специалист по ОТ



Максимчук Н.И.

специалист по кадрам



Пирогова Н.В.



УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
заведующего  
МАДОН ДСКВ № 2 «Кубаночка»

*Л.Н. Кузеванова* Л.Н. Кузеванова

« 13 » апреля 2023 г.

### АКТ № 7

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой - специалиста по кадрам, Н.И.Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии) провела проверку состояния охраны труда на пищеблоке.

| Состояние охраны труда в пищеблоке  | Да/нет |
|---|--------|
| В состав пищеблока входят: горячий и холодный цеха, цех первичной обработки овощей, мясорыбный цех, моечная кухонной посуды, кладовая сухих продуктов, кладовая для овощей, помещение для хранения скоропортящихся продуктов с холодильными камерами, t не выше + 5°C, комната персонала, раздевалка для персонала. | да     |
| Наличие инструкции по охране труда на всех рабочих местах.  | да     |
| Наличие и укомплектованность мед. аптечки. (Мед.аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными материалами).  | да     |
| Наличие и исправность стандартных светильников. (Светильники должны быть герметичные, иметь закрытые плафоны или колпачки).   | да     |
| Наличие и исправность приточно-вытяжной вентиляции.   | да     |
| Наличие заземления электроприборов, моечных ванн и исправность отключающих устройств.   | да     |
| Наличие диэлектрических резиновых ковриков на полу, около электроприборов и электрооборудования.  | да     |
| Наличие маркировки номинального напряжения на всех электророзетках и отключающих устройств.   | да     |
| Наличие маркировки разделочных досок и ножей. (Разделочные доски и ножи должны быть промаркированы: СМ – сырое мясо, ВМ – вареное мясо, СР – сырая рыба, ВР – вареная рыба, СО – сырые овощи, ВО – вареные овощи, Х – хлеб).  | да     |
| Наличие маркировки кухонной посуды.   | да     |



|   |    |
|---|----|
| Наличие и состояние столовой и чайной посуды. (Столовая посуда должна быть фарфоровой, эмалированной или из нержавеющей стали. Не рекомендуется применение алюминиевой посуды и запрещается пластмассовая посуда. Чайная посуда не должна иметь трещин и сколов). | да |
| Наличие толкателя для работы с мясорубкой.  | да |
| Своевременность прохождения работниками пищеблока обязательных профилактических медицинских обследований.   | да |
| Соблюдение сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов и соседства продуктов питания.  | да |

Члены комиссии:  
председатель ПО



Половина А.В.

специалист по ОТ



Максимчук Н.И.

специалист по кадрам



Пирогова Н.В.

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности  
заведующего

МАДОУ ДСКВ № 2 «Кубаночка»



Л.Н. Кузеванова

13 апреля 2023 г.

**АКТ № 8**

ст-ца Брюховецкая

13 апреля 2023 года

Акт составлен комиссией под председательством исполняющего обязанности заведующего Л.Н.Кузевановой, членов комиссии: А.В.Половина, уполномоченного по охране труда, педагога-психолога, председателя профсоюзной организации, Н.В.Пироговой – специалиста по кадрам, Н.И.Максимчук - специалиста по охране труда (секретарь комиссии) провела проверку состояние электробезопасности.

| Наименование  | Да/нет |
|---|--------|
| <b>Наличие протоколов проверки сопротивления изоляций электросети и заземления оборудования.</b><br>(Проверка сопротивления изоляции осветительной электросети в сухих помещениях с неэлектропроводными полами должна проводиться не реже одного раза в 6 лет В остальных помещениях сопротивление изоляции электросети и заземление оборудования должно проводиться ежегодно с составлением протоколов. Недостатки, обнаруженные при проверке сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования устраняются электротехническим персоналом с составлением акта или протокола). | да     |
| <b>Состояние электрощитовых комнат.</b><br>(Входная дверь в электро-щитовую комнату должна быть постоянно закрыта на замок, обита с обеих сторон жестью с загибом жести на торец двери. На наружной стороне входной двери должно быть написано назначение помещения, место хранения ключей и нанесен предупреждающий знак "Осторожно! Электрическое напряжение". В помещении электрощитовой не должно находиться посторонних предметов, плафоны на светильниках должны быть герметичные, на полу около электрощитов должны быть диэлектрические резиновые коврики. Электрощитовая         | да     |



|  |    |
|--|----|
| комната должна быть оснащена углекислотным или порошковым огнетушителем и одной парой диэлектрических перчаток).   |    |
| <p><b>Состояние электрических щитов.</b></p> <p>(Все электрические щиты должны постоянно быть закрыты на замки. На наружной стороне дверец электрощитов должно быть нанесено: порядковый номер щита, подаваемое на щит напряжение и предупреждающий знак "Осторожно! Электрическое напряжение", а на внутренней стороне дверец электрощитов должна быть однолинейная схема электроснабжения потребителей. Внутри электрощитов не должно быть мусора, скопления пыли и паутины, некалиброванных плавких вставок).</p> | да |
| <p><b>3.7. Состояние электросети.</b></p> <p>(Светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру. Коммутационные коробки должны быть закрыты крышками. Корпуса и крышки электровыключателей и электророзеток не должны иметь сколов и трещин, а также оголенных контактов и проводов. Все электророзетки и отключающие устройства должны быть промаркированы по номинальному напряжению).</p>  | да |

Члены комиссии:  
председатель ПО

специалист по ОТ

специалист по кадрам



Половина А.В.

Максимчук Н.И.

Пирогова Н.В.